Code of Conduct der ATIS technischer Industrieservice GmbH

1. Einleitung

Dieser Code of Conduct bildet den verbindlichen Orientierungsrahmen für alle Mitarbeitenden, Führungskräfte und Geschäftspartner der ATIS GmbH. Als Sondermaschinenbauer mit Sitz in Aachen verpflichten wir uns zu verantwortungsbewusstem, rechtskonformem und ethisch einwandfreiem Verhalten. Die Prinzipien dieses Kodex sind Grundlage unserer Unternehmenskultur und dienen dem Schutz unserer Mitarbeitenden, unseres Unternehmens, unserer Kunden und der Umwelt.

2. Geltungsbereich

Der Code of Conduct gilt für alle Mitarbeitenden, die Geschäftsführung, Auszubildende, Leiharbeitende, externe Dienstleister sowie alle Personen, die im Namen der ATIS GmbH handeln. Er ist verbindlich für sämtliche Geschäftsprozesse, Lieferkettenbeziehungen und externe Interaktionen.

3. Grundprinzipien

Unsere Grundprinzipien umfassen Integrität, Respekt, Transparenz, Qualität, Nachhaltigkeit und Fairness. Wir handeln in Übereinstimmung mit geltenden Gesetzen, internen Regelwerken und internationalen Standards wie den UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte sowie den ILO-Kernarbeitsnormen.

4. Menschenrechte & Arbeitsbedingungen

Wir achten die Würde eines jeden Menschen und lehnen Kinderarbeit, Zwangsarbeit sowie jede Form von Ausbeutung und Diskriminierung strikt ab. Wir fördern sichere, faire und gesunde Arbeitsbedingungen, die Gleichbehandlung aller Beschäftigten sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

5. Umwelt & Nachhaltigkeit

Die ATIS GmbH verpflichtet sich zu einem umweltbewussten, ressourcenschonenden Wirtschaften. Wir reduzieren Emissionen, optimieren Energie- und Wasserverbräuche, fördern Recycling und erfüllen sämtliche gesetzlichen Umweltanforderungen. Entscheidungen werden unter Berücksichtigung ökologischer Auswirkungen getroffen.

6. Faire Geschäftspraktiken

Wir verpflichten uns zu Integrität im gesamten Geschäftsverkehr. Korruption, Bestechung, Vorteilsgewährung oder -annahme sind strikt untersagt. Wettbewerbs- und Kartellrecht werden eingehalten. Geschäftsbeziehungen basieren auf Transparenz, Professionalität und Compliance.

7. Interessenkonflikte
Alle Mitarbeitenden vermeiden Situationen, in denen persönliche Interessen mit Unternehmensinteressen kollidieren könnten. Bestehende oder potenzielle Interessenkonflikte sind unverzüglich der Geschäftsführung zu melden.

8. Datenschutz & Vertraulichkeit
9. Lieferkette & nachhaltige Beschaffung
Wir erwarten von unseren Lieferanten und Geschäftspartnern die Einhaltung hoher ökologischer, sozialer und ethischer Standards. Nachhaltigkeitskriterien werden in Beschaffungsprozesse integriert. Risiken entlang der Lieferkette werden systematisch bewertet und minimiert.

10. Dokumentation & Finanzintegrität
Alle geschäftsrelevanten Vorgänge sind vollständig, korrekt und zeitgerecht zu dokumentieren. Manipulationen, Falschangaben oder unzulässige Finanzpraktiken sind streng verboten. Wir erfüllen alle steuerlichen und gesetzlichen Berichtspflichten.

11. Umgang mit Unternehmenswerten & Vermögenswerten
Unternehmensressourcen wie Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Software und Daten sind sorgsam, zweckgebunden und wirtschaftlich zu verwenden. Missbrauch, Verschwendung oder persönliche Nutzung ohne Erlaubnis sind untersagt.

12. Meldesystem & Hinweisgeberschutz
Die ATIS GmbH fördert eine offene Unternehmenskultur. Verstöße oder Verdachtsmomente bezüglich des Code of Conduct sollen ohne Angst vor Nachteilen gemeldet werden können. Alle Hinweise werden vertraulich behandelt, Hinweisgebende sind vor Repressalien geschützt.

13. Verstöße & Sanktionen
Verstöße gegen diesen Code of Conduct können arbeitsrechtliche, zivilrechtliche oder strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Jeder Mitarbeitende ist verpflichtet, die Prinzipien dieses Kodex einzuhalten.

14. Überprüfung & Weiterentwicklung
Der Code of Conduct wird regelmäßig geprüft und bei Bedarf aktualisiert, um gesetzlichen Anforderungen, betrieblichen Veränderungen und gesellschaftlichen Entwicklungen gerecht zu werden.

Melanie Berlin
Geschäftsführung

Frank Sommer
Geschäftsführung